

# ALGEMENE VERGADERING: MOTIES

31 juli 2026

Voorzitter: Nel Top

Verslag: ...

Sms-wall: ...

Stemcommissie: ...

## WAT IS EEN AV? - 9U00 - 5'

De Algemene Vergadering (AV) is het hoogste beslissingsorgaan van JNM. De AV neemt alle beslissingen die een grote impact hebben op de volledige werking van JNM. Je kan het beschouwen als het parlement van JNM, terwijl het Bestuur een beetje de regering is.

De AV mag:

- Nieuwe regels maken
- Bestaande regels aanpassen
- Het HB en Bestuur aanstellen, het beleid goedkeuren
- De begroting goedkeuren
- De financiële jaarverslagen goedkeuren.

## WAT ZIJN MOTIES? HOE GAAN WE TE WERK? - 9U05 - 15'

Op de motie-AV kan je via moties aanpassingen voorstellen aan de Statuten, het Interne Reglement, en de doelen van JNM. Deze teksten regelen de interne werking van JNM; je kan het zien als respectievelijk de grondwet en de wetten van JNM.

Dit jaar werden er geen moties ingediend om de doelen van JNM of de Statuten aanpassen. De moties van vandaag gaan dus enkel over het Interne Reglement. (Meer informatie over hoe moties werken, vind je via [jnm.be/moties](http://jnm.be/moties).)

Elke stemgerechtigde AV-ganger kan een amendement, oftewel aanpassing van de motie, voorstellen. Hierover wordt dan gestemd met de aanwezige stemgerechtigden. We stemmen altijd eerst de voorgestelde aanpassing, en daarna pas de motie als geheel.

Het stemmen zelf gebeurt via de stembakjes: wanneer je klikt op A stem je voor, wanneer je klikt op B stem je tegen en wanneer je klikt op C stem je onthouden. De andere knopjes mag je negeren. Als er een rood lichtje knippert, is de batterij van je stembakje plat. Je kan aan de registratietafel een nieuw stembakje vragen.

Sinds koers-AV zijn we aan het experimenteren met opties om de AV ook vanop afstand online mee te kunnen volgen, én daarbij te kunnen stemmen. Er zal dus ook iemand de online deelnemers modereren, zodat we hen evengoed de kans geven om vragen te stellen en problemen door te geven. Hun stemmen komen in hetzelfde systeem terecht als die van jullie: we zien dus meteen het totale resultaat van alle stemmen.

Jullie mogen op elk moment naar de micro vooraan komen om een vraag te stellen, maar als je dat te eng vindt, kan je je vraag ook (anoniem) stellen via de sms-wall. Het nummer van de SMS-wall hangt hier op in de tent.

Is iedereen geregistreerd? Heeft iedereen een stembakje?

Dan doen we al een eerste teststemming om te zien of alles vlot verloopt.

## GOEDKEURING VERSLAGEN VORIGE AV'S - 9U20 - 10'

Verslagen van de AV's worden steeds ten laatste 15 dagen na de AV online gezet. Je kan ze vinden via JNM.be/beleid en meestal ook in de vorm van een nieuwsbericht. We moeten op de AV telkens het verslag van de vorige AV goedkeuren. In dit geval stemmen we over drie verslagen: het verslag van Koers-(B)AV (14 maart 2026), dat van de pré-AV (27 juni 2026), en dat van de BAV (29 juni 2026). Keuren jullie deze goed?

**Stemming goedkeuring verslag Koers-(B)AV (14 maart 2026):**

| <u>Voor</u> | Tegen | Onthouding |
|-------------|-------|------------|
|             |       |            |

**Stemming goedkeuring verslag pre-AV (27 juni 2026):**

| <u>Voor</u> | Tegen | Onthouding |
|-------------|-------|------------|
|             |       |            |

**Stemming goedkeuring verslag BAV (29 juni 2026):**

| <u>Voor</u> | Tegen | Onthouding |
|-------------|-------|------------|
|             |       |            |

## MOTIES - 9U30 (120')

|   | Motie                                                            | Genoeg handtekeningen? | Indiener/ voorsteller | Tijd/ Duur | Begin om: |
|---|------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------|-----------|
| 1 | Motie ter overplaatsing van insect naar het inhoudelijke overleg | JA                     | Raf Vanisterbecq      | 15'        | 9u30      |
| 2 | Motie ter hervorming van de Jeugdploeg                           | JA                     | Zjef van Eetvelde     | 20'        | 9u45      |
| 3 | Motie ter sluiting van de fysieke winkel                         | JA                     | Cédric Cool           | 40'        | 10u05     |
|   | <b>PAUZE</b>                                                     |                        | <b>IEDEREEN</b>       | <b>10'</b> | 10u45     |
| 4 | Motie ter splitsing van de Euglena en MagazINI                   | JA                     | Cédric Cool           | 10'        | 10u55     |

|   |                                                                |    |                             |     |       |
|---|----------------------------------------------------------------|----|-----------------------------|-----|-------|
| 5 | Motie ter overeenstemming met de werkelijke werking van de AOP | JA | Mori Wuytens & Bram Impens  | 10' | 11u10 |
| 6 | Motie ter verlating van de motiedeadline                       | JA | Vic Verhaeghe & Cédric Cool | 20' | 11u20 |

*\*Moties nr. 5 en 6 zijn speciaal: Zij werden na de deadline ingediend. Volgens het IR is er dan nog ruimte voor twee extra moties, mits zij 20 handtekeningen verzamelen.*

## **MOTIE 1: VERPLAATSING VAN DE INTERNATIONALE SECRETARIS VAN DE JEUGDPLOEG NAAR HET INHOUDELIJK OVERLEG - RAF VANISTERBECQ**

Deze motie kadert in de hervorming van de Jeugdploeg. Zjef en Ninke brengen een andere motie die de structuur en werking van de Jeugdploeg als geheel wil herwerken, deze motie is een meer specifiek gevalletje. Het betreft de functie internationaal secretaris, afgekort insect. Deze is verantwoordelijk voor het contact en samenwerkingen (bv. combikampen en weekends) met Europese koepel- en netwerkorganisaties (vooral Youth and Environment Europe (YEE), maar ook Biodiversity Action Europe (BAE)) en met buurorganisaties (vooral de Nederlandse Jeugdbond voor Natuurstudie (NJJN), maar ook JNM-NL, Jeunes et Nature (J&N)). Deze functie zit nu een beetje verloren in de Jeugdploeg en heeft niet veel te maken met de rest van de ploeg, behalve dan dat die ook toeziet op internationale kampen en combikampen met organisaties uit Wallonië of het buitenland. In de hervormde ploeg zou de insect nog meer een vreemde eend in de bijt zijn. Daarom lijkt het ons gepast om de functie uit de JP weg te halen en over te plaatsen naar het Inhoudelijk overleg. Immers, grote delen van het takenpakket van de insect zijn sterk inhoudelijk. Veel van de communicatie die bij de insect binnenkomt vanuit Europese koepels, moet worden doorgesluisd naar de inhoudelijke ploegen. Die gaat immers meestal over projecten, evenementen en vormingen over een specifiek inhoudelijk thema. Ook de combiactiviteiten met de buurorganisaties hebben bijna per definitie een sterk inhoudelijke insteek, waardoor het aangewezen is dat dit door of samen met een inhoudelijke ploeg getrokken wordt. Door de insect over te plaatsen naar het Inhoudelijk overleg, slaan we meerdere vliegen in één klap: (1) we halen de functie weg uit een ploeg waar die niet thuishoort en niet de nodige ondersteuning of gelijkgestemden kan vinden, (2) we maken de communicatie en link tussen de insect en de inhoudelijke ploegen directer en efficiënter, (3) we maken duidelijker aan mogelijk geïnteresseerde vrijwilligers dat bij de inhoud van de functie een eerder 'inhoudelijk' dan 'jeugdig' profiel past.

### **Aanpassingen in het IR**

"ART. 42.DE JEUGDPLOEG (JP)

(...)

- De JP wordt voorgezeten door de Jolotanker. Verder bestaat de ploeg uit de secretaris (Jolotaris), het Kampenteam, de Opperpiep, de Opperini, de Internationale Secretaris en

Gewone ledenverantwoordelijke (Knokker).

(...)"

wordt:

"ART. 42.DE JEUGDPLOEG (JP)

(...)

- De JP wordt voorgezeten door de jolotanker. Verder bestaat de ploeg uit de secretaris

(jolotaris), het kampenteam, de opperpiep, de opperini en de gewone ledenverantwoordelijke

(knokker).

(...)"

Wijziging artikel 33 van het Intern Reglement:

"ART.33. DE VERGADERING VAN HET INHOUDELIJK OVERLEG

(...)

- Het Inhoudelijk Overleg heeft als vaste leden:

a. De voorzitter van de NatuurstudieWerkGroep

b. De voorzitter van de BeheerWerkGroep

c. De voorzitter van de MilieuWerkgroep

d. De Inhoudelijke Verantwoordelijke (Ivo). (...)"

wordt:

"ART.33. DE VERGADERING VAN HET INHOUDELIJK OVERLEG

(...)

- Het Inhoudelijk overleg heeft als vaste leden:

a. De voorzitter van de Natuurstudiewerkgroep,

b. De voorzitter van de Beheerwerkgroep,

c. De voorzitter van de Milieuwerkgroep,

d. De internationale secretaris (insect),

e. De inhoudelijk verantwoordelijke (Ivo).

(...)"

### **Vragen en discussie:**

- [Persoon 1]

- ...

### Stemming:

#### 1. [evt.: Amendement: ...]

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

#### 2. De functie 'Insect' wordt overgeplaatst naar het Inhoudelijke Overleg.

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

*Deze motie is (niet) goedgekeurd.*

## **MOTIE 2: HERVORMING VAN DE JEUGDPLOEG - ZJEF VAN EETVELDE**

*Korte samenvatting:*

Dit jaar werd er grondig nagedacht over de Jeugdploeg; wat zijn de doelen, hoe werkt de ploeg eraan toe, welke functies en taken zijn er, ... Op basis van al die vragen (en antwoorden) stelde de JP een nieuw plan op. In 't kort: Er zouden nu drie trekkersfuncties in de JP zijn, oftewel de 'jolo's'. Zij verdelen onderling de verschillende projecten die in de Jeugdploeg aan de gang zijn, en hebben tegelijk hun eigen focus. Zo kan de last eerlijker verdeeld worden, en zijn de functies laagdrempeliger om op te nemen.

- Jolotrekker: Deze trekker zetelt mee in het Bestuur en brengt daar het JP-perspectief;
- Jologabber: Deze trekker neemt de communicatieplanning op zich (want de JP communiceert veel!);
- Jolokamper: Deze trekker volgt sowieso de kampenprojecten op.

De oude en andere functies in de JP (Jolotanker, Jolotaris, opperpiep, opperini, Knokker, kampenteam) vallen weg. Er wordt in de plaats daarvan gewerkt met projecten, die JNM'ers kunnen opnemen zonder het hele jaar aan een functie vast te hangen. Insect blijft wel bestaan (zie vorige motie), zij het onder het inhoudelijke overleg.

Tot zover de hervorming. Daarnaast vraagt de JP ook om een paar dingen te schrappen die al niet meer gebeuren, of de nodige ademruimte zouden creëren. Dat gaat vooral over de verplichting van kampcommunicatie via de Euglena en Kikkertje, de convo's, en het schuiven van wat dingen naar het ondersteunende personeelslid. Er is niet beslist om een van bovengenoemde zaken te schrappen; er wordt vooral ruimte gecreëerd om erover na te denken.

## AANPASSINGEN IN HET IR

---

### 1) ART. 42. De Jeugd ploeg (JP)

- ...
- De JP wordt voorgezeten door de Jolotanker. Verder bestaat de ploeg uit de secretaris (Jolotaris), het Kampenteam, de Opperpiep, de Opperini, de Internationale Secretaris en Gewone ledenverantwoordelijke (Knokker).

○ ...

#### WORDT:

- ...
- De JP wordt voorgezeten door de Jolotrekker. Verder bestaat de ploeg uit de secretaris (Jolotaris), het Kampenteam, de Opperpiep, de Opperini, de Internationale Secretaris en Gewone ledenverantwoordelijke (Knokker) de Jologabber en de Jolokamper.

○ ...

### 2) ART. 68. KAMPEN:INDELING VAN DE KAMPEN (puntje 2)

- ...
- Nationale kampen zijn kampen die openstaan voor alle leden van een bepaalde leeftijdscategorie. Ze worden in principe aangekondigd in de nationale contactbladen Euglena en/of Het Kikkertje. De organisatie wordt toevertrouwd aan een kampcommissie (KC), zoals bepaald in Art. 69. Deze kampcommissie ontvangt haar mandaat van het

Hoofdbestuur en is bijgevolg ook rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan datzelfde Hoofdbestuur. De inschrijvingen lopen via de procedure zoals beschreven in Art. 68.

○ ...

#### WORDT:

○ ...

- Nationale kampen zijn kampen die openstaan voor alle leden van een bepaalde leeftijdscategorie. Ze worden in principe aangekondigd in de nationale contactbladen Euglena en/of Het Kikkertje. De organisatie wordt toevertrouwd aan een kampcommissie (KC), zoals bepaald in Art. 69. Deze kampcommissie ontvangt haar mandaat van het Hoofdbestuur en is bijgevolg ook rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan datzelfde Hoofdbestuur. De inschrijvingen lopen via de procedure zoals beschreven in Art. 68.

○ ...

### 3) ART.69.VOORBEREIDING, BEGELEIDING EN AFHANDELING VAN DE NATIONALE KAMPEN (puntjes 2, 3, 4 en 5)

○ ...

- Voor de administratieve en praktische aspecten van de kamporganisatie worden de contacten tussen het Hoofdbestuur en de respectieve kampcommissies verzorgd door de nationale kampensecretaris. Die maakt ook tijdig de nodige handleidingen en formulieren.
- Alle informatie en administratie omtrent de nationale kampen wordt verzameld op het nationaal secretariaat, onder toezicht van de nationale kampensecretaris.
- De aankondigingen van de nationale zomerkampen worden gebundeld in kampennummers van de nationale contactbladen Euglena en Het Kikkertje. De aankondigingen komen via de kampensecretaris bij de redactie terecht.
- Het materiaalteam staat in voor het permanente onderhoud van het nationale kampenmateriaal en de EHBO-sets. Organisatoren van nationale en afdelingskampen kunnen dit materiaal uitlenen. Voor kampen die materiaal aanvragen, gelden in juli vaste kamperiodes, waarbij op 10 juli al het materiaal terug op Bondssec moet zijn. Zo overlappen kampen niet en is er minder materiaal én minder gepuzzel nodig. Een uitzondering kan worden gemaakt voor kampen die langer dan 14 dagen duren of slechts 5 niet-essentiële\* materialen aanvroegen. (\*essentiële materialen: tenten, gasbekkens, EHBO, kookset.)

○ ...

...  
WORDT:

- ...
- Voor de administratieve en praktische aspecten van de kamporganisatie worden de contacten tussen het Hoofdbestuur en de respectieve kampcommissies verzorgd door de Jeugdploeg (onder toezicht van de Jolokamper) en/of door de Ondersteuner Jeugd & Kampen. Zij maken ook tijdig de nodige handleidingen en formulieren.
- Alle informatie en administratie omtrent de nationale kampen wordt verzameld op het nationaal secretariaat, onder toezicht van de Jeugdploeg (onder toezicht van de Jolokamper) en/of de Ondersteuner Jeugd & Kampen.
- ~~De aankondigingen van de nationale zomerkampen worden gebundeld in kampennummers van de nationale contactbladen Euglena en Het Kikkertje. De aankondigingen komen via de kampensecretaris bij de redactie terecht.~~
- Het materiaalteam staat in voor het permanente onderhoud van het nationale kampenmateriaal en de EHBO-sets. Organisatoren van nationale en afdelingskampen kunnen dit materiaal uitleenen. Voor kampen die materiaal aanvragen, gelden in juli vaste kamperiodes, waarbij op 10 juli al het materiaal terug op Bondssec moet zijn. Zo overlappen kampen niet en is er minder materiaal én minder gepuzzel nodig. Een uitzondering kan worden gemaakt voor kampen die langer dan 14 dagen duren of slechts 5

niet-essentiële\* materialen aanvroegen. (\*essentiële materialen: tenten, gasbekkens, EHBO, kookset.)

- ...
- 4) ART.70. INSCHRIJVINGSPROCEDURE EN DEELNAMEGELDEN VOOR NATIONALE KAMPEN (puntjes 1, 2 en 7)
- Alle leden ontvangen het kampnummer van 'Euglena' of 'Kikkertje'. Inschrijven kan via de nationale website.
  - Alvorens men geldig kan inschrijven voor een kamp, moet eerst het lidgeld zijn overgeschreven op de nationale ledenrekening. Elke kandidaat-kampdeelnemer moet, ook als die niet aan het ganse kamp wenst deel te nemen, zich vooraf inschrijven. Vervolgens krijgt die een bevestiging met vermelding van het te betalen deelnamegeld. Daarna ontvangt de kandidaat - behalve als het kamp inmiddels mocht volgeboekt zijn- een kampmap (convo) met daarin alle benodigde informatie. Binnen een termijn van 15 dagen daaropvolgend moet het volledige kampdeelnamegeld worden overgeschreven.
  - ...
  - Alle deelnamegelden voor de nationale kampen worden gestort op de nationale kampenrekening. Van deze deelnamegelden wordt 10 % afgehouden als bijdrage in personeels- en administratiekosten, kosten voor drukwerk, kampmappen en de 'kampenEuglena' en aankoop van kampmateriaal. De overige 90 % wordt tijdig doorgestort naar de respectieve kamporganisatoren. Binnen een maand na afloop van het kamp wordt het resterende saldo van de kampfinanciën overgeschreven op de kampenrekening.

○ ...

WORDT:

- Alle leden ontvangen een overzicht van de nationale kampen, bijvoorbeeld door een kampeditie van de Euglena of het Kikkertje.
  - Elke kandidaat-kampdeelnemer moet, ook als die niet aan het ganse kamp wenst deel te nemen, zich vooraf inschrijven. Inschrijven kan via de nationale website en een inschrijving is pas geldig wanneer het lidgeld is overgeschreven op de nationale ledenrekening. Nadat de inschrijving bevestigd is ontvangt de kandidaat-kampdeelnemer een overzicht van alle benodigde informatie (dit kan digitaal of fysiek gebeuren, bijvoorbeeld in de vorm van een convo).
  - ...
  - Alle deelnamegelden voor de nationale kampen worden gestort op de nationale kampenrekening. Van deze deelnamegelden wordt 10 % afgehouden als bijdrage in personeels- en administratiekosten, kosten voor drukwerk, ~~kampmappen en de 'kampenEuglena'~~ en aankoop van kampmateriaal. De overige 90 % wordt tijdig doorgestort naar de respectieve kamporganisatoren. Binnen een maand na afloop van het kamp wordt het resterende saldo van de kampfinanciën overgeschreven op de kampenrekening.
  - ...
- 5) ART. 73.NAZOFÉ, TROLLENFEEST EN ININAZOFÉ (puntjes 1 en 2)
- Het nationale kampenseizoen wordt jaarlijks afgesloten met een trollenfeest voor de piepers, een ininazofé voor de ini's en een nazofé voor de ini's en gewone leden. Tijdens deze evenementen voorzien we de nodige ruimte voor ontmoeting en informele contacten.
  - De organisatie van het nazofé, ininazofé valt onder de verantwoordelijkheid van de opperini. De organisatie van het Trollenfeest valt onder de verantwoordelijkheid van de opperpiep. Voor de praktische uitwerking van de organisatie kunnen zij zich laten bijstaan door een tijdelijke werkgroep of een afdeling. De deelnameprijs aan het nazofé en de inschrijvingsprocedure van de drie evenementen worden vastgelegd door het

---

hoofdbestuur in overleg met de organisatoren. De prijs wordt, kosten in acht genomen, zo democratisch mogelijk gehouden.

- Vanaf het werkjaar 2022-2023 kan elk JNM-lid vrijblijvend kiezen tussen 3 verschillende prijzen bij de inschrijving voor nationale evenementen. Er kan telkens een keuze gemaakt worden tussen een basistarief, een verlaagd tarief (de helft van de prijs) en een verhoogd tarief (30% meer dan het basistarief). Deze bedragen worden telkens afgerond tot op een euro.

WORDT:

- Het nationale kampenseizoen wordt jaarlijks afgesloten met een ininazofé voor de ini's, een nazofé voor de ini's en gewone leden en eventueel een trollenfeest voor de piepers. Tijdens deze evenementen voorzien we de nodige ruimte voor ontmoeting en informele contacten.
- De organisatie van het ~~nazofé~~, ininazofé en eventueel het Trollenfeest valt onder de verantwoordelijkheid van de Jeugd ploeg (onder toezicht van de Jologabber). ~~De organisatie van het Trollenfeest valt onder de verantwoordelijkheid van de opperpiep. De organisatie van het nazofé valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.~~ Voor de praktische uitwerking van de organisatie kunnen zij zich laten bijstaan door een tijdelijke werkgroep of een afdeling. De deelnameprijs aan het nazofé en de inschrijvingsprocedure van de drie evenementen worden vastgelegd door het hoofdbestuur in overleg met de organisatoren. De prijs wordt, kosten in acht genomen, zo democratisch mogelijk gehouden.
- ...

Vragen en discussie:

- [Persoon 1]
- ...

### Stemming:

1. [evt.: Amendement: ...]

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

2. Het IR wordt afgestemd op de JP-hervorming.

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

***Deze motie is (niet) goedgekeurd.***

## **MOTIE 3: STOPZETTING FYSIEKE WINKEL - CÉDRIC COOL**

De winkelploeg vraagt de av om de beslissing te maken om de JNM-winkel op termijn te sluiten, gebaseerd op de aanpak en planning die ze zullen voorstellen. Met het sluiten van de fysieke winkel zouden we onder andere besparen op onze stock aankoop, personeelskosten en extra geld kunnen inzamelen door de ruimte op een andere manier te gebruiken.

Plan van aanpak:

De JNM-winkel zal besparen om op termijn volledig te sluiten. Hierdoor gaat de fysieke winkel sluiten en focussen we op de webshop met een kleinere stock (vooral JNM-artikelen zoals ons textiel).

Komend jaar zullen we dus ons bezig houden met de afsluit van de fysieke winkel en verder uitwerken wat er zal gebeuren met WiP. Hiervoor is alles rond de fysieke winkel uit het IR gehaald, ook alle functies behalve de voorzitter.

Hier zie je het uitgewerkte plan van aanpak dat de WIP zal uitvoeren vanaf de av beslissing. Het bestaat uit een aantal fases:

Fase 1: Zo veel mogelijk stock intern doorverkopen. Hier horen ploegen zoals de PP en de BWG met de inhoudelijke bib bij.

Fase 2: Openbare uitverkoop, iedereen kan nu de overblijvende stock kopen. We doen dit in blokken van een maand waarin elke maand start met een speciale actie en elke maand op zich ook een speciale actie zal hebben.

Fase 3: De overblijvende stock wordt geteld en het boekhoudjaar wordt afgesloten.

Fase 4: De Winkelploeg blijft bestaan maar beperkt. Deze zal alle eindjes nog afmaken. Er wordt vanaf dan gefocust op de webshop als interne bestelplaats voor JNM-textiel voor JNM'ers en andere dingen zoals onze eigen- en overblijvende producten. We blijven ook focussen op afdelingen en ploegen met groepsaankopen, uitleenformulieren en advies waar nodig. Op termijn wordt er bekeken of er een eventuele fusie plaats vindt tussen de overblijvende functies binnen de WIP en een andere ploeg.

Pro:

- Minder personeelskosten/geen uitbater betalen
- Langetermijn: structurele verandering qua prioriteiten van JNM.
- Vrijwilligers(funcities) naar andere ploegen
- Structurele oplossing verlies JNM
- Winkelruimte komt vrij
- Bestuurder minder in het bestuur
- Minder producten = minder werk
- Focus beste producten die zeker verkocht gaan worden

Contra:

- Jammer voor JNM'ers, Vooral qua textiel, moest dit wegvallen
- Stock als vraagstuk, geen winst door interne verkoop en verkoop met korting
- Taken verschuiven; meer werk voor andere ploegen
- Pakketjes moeten nog steeds gemaakt worden; zonden voor de lokale klanten = niet eco
- Nog steeds stockageruimte nodig voor de webshop stock
- Vaste kosten van een webshop blijven bestaan
- Teleurgestelde klanten
- We zijn geen officieel verkooppunt van Kite meer

De JNM-Winkel is al jaren een punt van discussie binnen JNM-kringen en niet zonder reden. Het is wel degelijk zo dat we al jaren geen winst meer maken. Hoewel deze de voorbije jaren in een stijgende trend ging en we zelf best dicht bij opnieuw winst maken kwamen, bleef dit toch een moeilijke zaak. Met de huidige financiële situatie van JNM is het niet gezond om als organisatie een structureel verlieslatend deel te laten bestaan. Hierdoor is er met de winkelploeg veel nagedacht over de toekomst van de JNM-winkel en hebben we besloten om deze af te bouwen over een periode van nu tot en met de av in maart 2027.

### **AANPASSINGEN IN HET IR**

#### **1) ART. 47.DEWINKELPLOEG (WIP), puntje 1**

- De WiP zorgt voor de organisatie van de JNM-winkel. Deze vrijwilligers staan in voor taken als promo, communicatie en af en toe voor het openhouden van de JNM-winkel. Zij zijn het adviesorgaan voor de JNM-winkel en zorgen voor het beleid van de JNM-winkel.

WORDT:

- De WiP zorgt voor de organisatie van de JNM-winkel. Deze vrijwilligers staan in voor taken als promo, communicatie en updaten van JNM-Webshop. Zij zijn het adviesorgaan voor de JNM- webshop en zorgen voor het beleid van de JNM-webshop.

2) ART. 47.DEWINKELPLOEG (WIP), puntje 2

- De ploeg wordt voorgezeten door de Wipper. De overige vaste leden zijn de eindverantwoordelijke promo en producten, verantwoordelijke voor de externe communicatie en eindverantwoordelijke fysieke winkel.

WORDT:

- De ploeg wordt voorgezeten door de Wipper.

Deze motie zou ingaan vanaf 1 januari 2027.

**Vragen en discussie:**

- [Persoon 1]
- ...

**Stemming:**

1. [evt.: Amendement: ...]

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

2. De (fysieke) winkel wordt gesloten en uit het Interne Reglement gehaald.

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

***Deze motie is (niet) goedgekeurd.***

**MOTIE 4: SPLITSING EUGLENA EN MAGAZINI – CÉDRIC COOL**

We zouden de Euglena en MagazINI splitsen. We zouden dit doen omdat we hiermee kunnen besparen op de tijdschriften. We willen blijven inzetten op papieren tijdschriften omdat uit onze enquête blijkt dat veel mensen de tijdschriften lezen op papier. (71,3% geeft aan dat ze de tijdschriften lezen, 183 leden hebben de enquête ingevuld).

Daarnaast kunnen we besparen op drukkosten op 2 manieren. Kleinere oplages en minder dikke tijdschriften. Nu krijgt iedereen een tijdschrift behalve als ze aangeven dat ze dit niet willen. We

zullen dit aanpassen dat er moet aangeduid worden als je dit wel wilt. INI's zullen de keuze krijgen de Euglena en MagazINI.

We zullen ook maximum aantal pagina's per tijdschrift vastleggen. Dit bespaart op drukkosten en maakt ook dat onze vrijwilligers niet te veel werk krijgen.

- Euglena: we streven naar 40 pagina's. 52 als harde maximum, 28 als minimum.
- MagazINI: we streven naar 20 pagina's. 24 als maximum, 16 als minimum.
- Kikkertje: we streven naar 24 pagina's. 28 pagina's als maximum, 20 als minimum.

Deze beslissing is genomen voor besparing binnen JNM. Hiermee zouden we ongeveer 1500 euro per editie besparen.

De tijdschriften staan ook altijd online beschikbaar, zodat iedereen ze daar kan bekijken.

### **AANPASSINGEN IN HET IR**

#### **ART. 78. PERIODIEKE EN ANDERE PUBLICATIES, puntje 1**

- JNM geeft driemaandelijks het nationaal contactblad 'Euglena' uit. De Euglena wordt automatisch verstuurd naar de ini-leden, de gewone leden, de steunleden en de instellingen

**WORDT:**

- JNM geeft driemaandelijks het nationaal contactblad 'Euglena' uit. De Euglena wordt verstuurd naar de gewone leden, ini-leden, de steunleden en de instellingen die dit willen.
- JNM geeft driemaandelijks het nationaal contactblad 'MagazINI' uit. De MagazINI wordt verstuurd naar de ini-leden die dit willen. De MagazINI wordt ook verstuurd naar een aantal aanverwante verenigingen en instanties die dit willen.

### **Vragen en discussie:**

- ...
- ...

### **Stemming:**

#### **1. [evt.: Amendement: ...]**

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

#### **2. De Euglena en het MagazINI worden vanaf nu gesplitst opgestuurd.**

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

*Deze motie is (niet) goedgekeurd.*

## **MOTIE 5: AOP-REALITYCHECK - MORI WUYTENS & BRAM IMPENS**

**Doel:** Het Intern Reglement meer laten overeenstemmen met de werkelijke werking van de AOP en de AOP-secretaris een vaste plaats hierin geven.

### **Redenen voor de motie**

In het huidig IR staan nog altijd verwijzingen naar het AOO. De AOP heeft intern besloten om dit niet meer te laten doorgaan, of alleszins niet te verankeren in het IR. Hiernaast willen we komaf maken met de term 'OpperRAC'er' omdat de AOP-voorzitter in se geen regionaal afdelingscoördinator is maar een nationale afdelingscoördinator. Tenslotte willen we ook de rol van AOP-secretaris in het IR verankeren en er zo een stembare functie van maken, analoog aan de inhoudelijke secretarissen. Dit omdat de AOP-secretaris een belangrijke functie is binnen de ploeg die ook toegang heeft tot gevoelige informatie van afdelingen. Een beter zicht en controle op wie deze functie vervult is daarom aangewezen.

### **Aanpassingen in het IR**

#### **1. ART. 27, §2, puntje 1**

- Elk van deze ploegen duidt een afdelingsvertegenwoordiger aan. Deze is een aanspreekpunt voor vragen van RAC'ers of afdelingen en vertegenwoordigt de ploeg op het afdelingsondersteuningsoverleg.

#### **WORDT:**

- Elk van deze ploegen duidt een afdelingsvertegenwoordiger aan. Deze is een aanspreekpunt voor vragen van RAC'ers of afdelingen.

#### **2. ART. 32 wordt geschrapt**

- Het afdelingsondersteuningsoverleg brengt RAC'ers, afdelingsvertegenwoordigers uit ploegen en andere relevante of geïnteresseerde JNM-leden of personeelsleden samen om problemen aan te pakken, informatie uit te wisselen en om het HB-beleid richting de afdelingen

vorm te geven.

### 3. ART. 41

- De belangrijkste opdracht van de Afdelingsondersteuningsploeg is het ondersteunen van afdelingen en regio's. Zij zorgen voor ondersteuning op maat bij problemen of uitdagingen van afdelingen, voor de algemene ondersteuning van de afdelingswerking en voor een beleid rond afdelingsondersteuning. De ploeg wordt voorgezeten door de OpperRAC'er. De leden zijn de RegionaalAfdelingsCoördinatoren (RAC'ers).
- Voor een bondige functieomschrijving, zie de functieomschrijving op de JNM-website.

WORDT:

- De belangrijkste opdracht van de Afdelingsondersteuningsploeg is het ondersteunen van afdelingen en regio's. Zij zorgen voor ondersteuning op maat bij problemen of uitdagingen van afdelingen, voor de algemene ondersteuning van de afdelingswerking en voor een beleid rond afdelingsondersteuning.
- De ploeg wordt voorgezeten door de AOP-voorzitter. Verder bestaat de ploeg uit de AOP-secretaris, de RegionaalAfdelingsCoördinatoren (RAC'ers) en de overige AOP-leden.
- Voor een bondige functieomschrijving, zie de functieomschrijving op de JNM-website

### 4. ART. 52, puntje 2

- Per regio is er één Regionaal AfdelingsCoördinator (RAC'er) die de regiosamenwerking aanstuurt en contact onderhoudt met de NAC en de AOP-personeelsleden, zodat die op hun beurt ondersteuning kunnen bieden aan de RAC'er indien nodig.

WORDT:

- Per regio is er één Regionaal AfdelingsCoördinator (RAC'er) die de regiosamenwerking aanstuurt en contact onderhoudt met de AOP-voorzitter, AOP-secretaris en de afdelingsondersteuner, zodat die op hun beurt ondersteuning kunnen bieden aan de RAC'er indien nodig.

### Vragen en discussie:

- ...
- ...

### Stemming:

1. [evt.: Amendement: ...]

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

2. We stemmen het IR af op de échte werking van de AOP.

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

*Deze motie is (niet) goedgekeurd.*

## **MOTIE 6: VERLATING MOTIEDEADLINE – VIC VERHAEGHE & CÉDRIC COOL**

Doel: Het verlengen van het termijn voor het indienen van moties. Van 20 dagen voor de AV naar 5 dagen voor de AV voor indienen en voor handtekeningen van 10 dagen naar 3 dagen.

Vorig jaar is er besloten dat moties vroeger ingediend moeten worden. Dit jaar hebben we gemerkt dat de deadline redelijk vroeg ligt. De eerste deadline ligt recht tijdens de afdelingskampen. Mensen begonnen pas aan hun moties na de deadline (zoals deze). Van deze moties mogen er maar nog 2 moties aanbod komen op congres zelf. Behalve bij gratie van de bovo's. Momenteel zitten we nog niet aan de 2, maar we hebben in de wandelgangen wel gehoord van nog meer moties. Het is jammer dat deze dan niet aan bod komen. Een vervroegde motiedeadline zet de vele moties die in de piek van het motieseizoen, de twee weken voor de motie-AV, bedacht worden buitenspel.

We denken dat een deadline van vijf dagen op voorhand haalbaarder is voor mensen die moties willen indienen. Ze hebben dan tijd na examens en zomerkampen om hun gedachten op een rijtje te zetten en alles neer te pennen. We denken aan de andere kant ook dat vijf dagen JNM'ers genoeg tijd geeft om een geïnformeerde beslissing te maken. Anderzijds denken we ook dat bovo's binnen deze termijn genoeg tijd hebben om de agenda van de Motie-AV op te maken.

### Aanpassingen in het IR

- 1) ART. 14 . AGENDA EN MODALITEITEN, puntje 4.2

- Elke motie tot wijziging van het Intern Reglement, de Statuten of de Missie en Visie, moet 20 dagen voor de betreffende Algemene Vergadering ingediend worden bij de bondsvoorzitters. Ten laatste 10 dagen voor aanvang van de Algemene Vergadering moet deze motie voorzien zijn van 10 handtekeningen van effectieve leden. Moties die hieraan voldoen moeten tijdens de betreffende Algemene Vergadering behandeld en ter stemming voorgelegd worden. Een geldige motie moet de naam van de indiener in de titel hebben. Indien meerdere personen deze samen indienen, volstaat 1 naam.

#### **WORDT:**

- Elke motie tot wijziging van het Intern Reglement, de Statuten of de Missie en Visie, moet 5 dagen voor de betreffende Algemene Vergadering ingediend worden bij de bondsvoorzitters. Ten laatste 3 dagen voor aanvang van de Algemene Vergadering moet deze motie voorzien zijn van 10 handtekeningen van effectieve leden. Moties die hieraan voldoen moeten tijdens de betreffende Algemene Vergadering behandeld en ter stemming voorgelegd worden. Een geldige motie moet de naam van de indiener in de titel hebben. Indien meerdere personen deze samen indienen, volstaat 1 naam.

#### **Vragen en discussie:**

- ...
- ...

#### **Stemming:**

1. [evt.: Amendement: ...]

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

2. De motiedeadline wordt verlaet naar 5 dagen voor de AV. Handtekeningen verzamelen tot 3 dagen voor de AV.

| Voor | Tegen | Onthouding |
|------|-------|------------|
|      |       |            |

***Deze motie is (niet) goedgekeurd.***

## **VARIA - 11U35 (15')**

- Uitpas wordt nationaal uitgerold: wat betekent dat?
- Er was een hervorming van een paar regio's, en daaruit is de nieuwe regio 'Woest' ontstaan. (Poekebeek + Leievallei).
- Ouder dan 20 jaar en leiding bij JNM? Dan ben je sinds dit jaar verplicht een Uittreksel van je strafregister aan te leveren. Dat is geen idee van JNM, maar een verplichting vanuit de overheid, die over het hele jeugdwerk wordt uitgerold. (Iedereen boven de 20 jaar die met minderjarigen in contact komt, moet dat indienen.) We contacteren jullie nog met meer info!